

SDCBC – 102/SDCFA – 102/SDCAF – 102

I Semester B.Com. /B.Com. (F&A)/B.Com. (A&F) Examination, January 2025
(SEP) (Freshers)
COMMERCE

Management Dynamics and Applications

Time : 3 Hours

Max. Marks : 80

Instruction : Answers should be **completely** either in **English** or **Kannada**.

SECTION – A

1. Answer **any five**. Each question carries **two** marks.

(5×2=10)

ಯಾವುದಾದರೂ ಐದಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಯು ಎರಡು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

a) What is management ?

ನಿರ್ವಹಣೆ ಎಂದರೇನು ?

b) What do you mean by departmentation ?

ವಿಭಾಗೀಕರಣ ಎಂದರೇನು ?

c) What is authority ?

ಅಧಿಕಾರ ಎಂದರೇನು ?

d) What is centralization ?

ಕೇಂದ್ರೀಕರಣ ಎಂದರೇನು ?

e) Write two advantages of line organization.

ಸಾಲಿನ ಸಂಘಟನೆಯ ಎರಡು ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

f) What is formal communication ?

ಔಪಚಾರಿಕ ಸಂವಹನ ಎಂದರೇನು ?

g) Write two importance of social responsibility.

ಸಾಮಾಜಿಕ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಎರಡು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

SECTION – B

Answer **any three**. Each question carries **six** marks.

(3×6=18)

ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಯು ಆರು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

2. Write the difference between management and administration.

ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತದ ನಡುವಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

3. Why planning is important ?

ಯೋಜನೆ ಏಕೆ ಮಹತ್ವದ್ದಾಗಿದೆ ?



4. Explain various types of communication.

ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಂವಹನವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

5. Write the various importance of control.

ನಿಯಂತ್ರಣದ ವಿವಿಧ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

6. Write principles of direction.

ನಿರ್ದೇಶನದ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

SECTION – C

Answer **any three**. Each question carries **fourteen** marks.

(3×14=42)

ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಯು ಹದಿನಾಲ್ಕು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

7. Briefly explain Henry Fayol's 14 principles of management.

ಹೆನ್ರಿ ಫಾಯೋಲ್ ಅವರ 14 ನಿರ್ವಹಣೆಯ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.

8. Explain the steps in the staffing process.

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿನ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

9. What are the barriers to communication and how to overcome them ?

ಸಂವಹನಕ್ಕೆ ಅಡೆತಡೆಗಳು ಯಾವುವು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಜಯಿಸುವುದು ?

10. What is leadership ? Explain the types of leadership styles in detail.

ನಾಯಕತ್ವ ಎಂದರೇನು ? ನಾಯಕತ್ವ ಶೈಲಿಗಳ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ವಿವರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.

11. Explain the various factors determining ethical and unethical behaviour.

ನೈತಿಕ ಮತ್ತು ಅನೈತಿಕ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ವಿವಿಧ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

SECTION – D

Answer **any one**. Each question carries **ten** marks.

(1×10=10)

ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಯು ಹತ್ತು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

12. a) Case study : Deciding to give a bonus to employees.

Background :

John is the manager of a medium-sized tech company, "Tech Innovators," which recently completed a major project ahead of schedule. The company

has had a profitable year and John is considering giving out a bonus to the employees as a way to reward their hard work and boost morale, and also thinking about expansion of business. Write briefly about the decision-making process in the above case.

ಕೇಸ್ ಸ್ಟಡಿ : ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಬೋನಸ್ ನೀಡಲು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು.

ಹಿನ್ನೆಲೆ :

ಜಾನ್ ಮಧ್ಯಮ ಗಾತ್ರದ ಟೆಕ್ ಕಂಪನಿ “ಟೆಕ್ ಇನ್ವೋವೇಟರ್ಸ್”ನ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಆಗಿದ್ದು, ಇದು ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಗಿಂತ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಪ್ರಮುಖ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದೆ. ಕಂಪನಿಯು ಲಾಭದಾಯಕ ವರ್ಷವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ ಮತ್ತು ಜಾನ್ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಬೋನಸ್ ನೀಡುವುದನ್ನು ಅವರ ಕಠಿಣ ಪರಿಶ್ರಮಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿಫಲ ಮತ್ತು ನೈತಿಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರದ ವಿಸ್ತರಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಯೋಚಿಸುತ್ತಿದೆ. ಮೇಲಿನ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ಬರೆಯಿರಿ.

OR/ಅಥವಾ

b) What is effective communication ? Explain why communication is crucial in the workplace.

ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಸಂವಹನ ಎಂದರೇನು ? ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸಂವಹನವು ಏಕೆ ನಿರ್ಣಾಯಕವಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
